

Как настроить общий почтовый ящик для отправки уведомлений и писем?

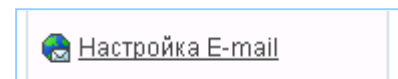
Общий почтовый ящик используется для решения этих задач:

1. Отправка писем из SugarCRM любым пользователем с единого почтового адреса.
2. Автоматическая отправка уведомлений пользователям о назначении им новых записей.

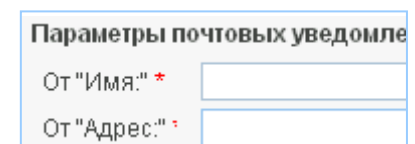
Чтобы общий почтовый ящик заработал, последовательно выполните следующие настройки.

Зайдите в систему с правами администратора и перейдите по ссылке «Администрирование» вверху экрана.

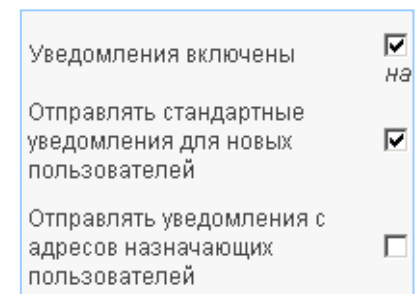
На странице администрирования выберите пункт «Настройка e-mail».



На странице настройки e-mail укажите «Параметры почтовых уведомлений»:



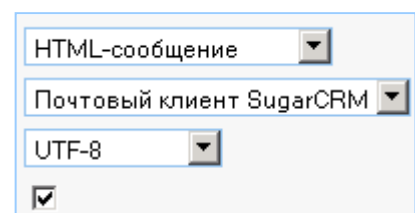
- От имя – имя отправителя писем
- От адрес – адрес отправителя писем
- Сохранять исходный текст исходящих писем – мы рекомендуем оставить «Нет»
- Уведомления включены – установите галочку, если хотите чтобы при создании новой записи система автоматически отправляла письмо ответственному пользователю
- Отправлять стандартные уведомления – установите галочку, если хотите, чтобы система автоматически посылала уведомления новым пользователям
- Отправлять уведомления с адресов назначающих пользователей - установите галочку, если хотите, чтобы система отправляла письма от имени пользователя (в противном случае письма будут отправляться с настраиваемого ящика)



Попросите вашего системного администратора заполнить значения остальных полей.

В разделе «Настройки почты по умолчанию» мы рекомендуем установить следующие значения:

- Создавать e-mail в этом формате: HTML
- Создавать email, используя этого почтового клиента: Почтовый клиент SugarCRM
- Создавать email в этой кодировке: UTF-8
- Удалять связанные с удаленными письмами примечания и вложения: Да



Если все настройки выполнены правильно, то любой пользователь сможет выбрать общий ящик при создании письма – он появится в поле «От» (выпадающий список).